



Republika Hrvatska
Istarska županija



Osnovna škola „Ivo Lola Ribar“ Labin
Rudarska 9, Labin 52220 Tel: 052/855- 406, fax: 052/880- 234
e-mail: ured@os-ilribar-labin.skole.hr

Klasa: 602-01/20-02/18
Urbroj: 2144-16-20-01-1
Labin, 29.06.2020.

ZAKLJUČCI

sa **5. sjednice** Školskog odbora **Osnovne škola „Ivo Lola Ribar“ Labin** održane **dana 29. lipnja 2020. godine s početkom u 08.00. sati** u prostorijama matične škole

Ad. 1) Jednoglasno su verificirani zapisnici 03/2020. i 04/2020. s prethodnih sjednica Školskog odbora.

Ad. 2) Ravnatelj je izvijestio članove Školskog odbora ,uz priložene materijale , o potrebi donošenja Prvih izmjena i dopuna Plana proračuna za 2020. godinu te dopuna Plana nabave za 2020. godinu.

Zbog pandemije bolesti COVID-19 u RH ,novonastalih okolnosti te održavanja nastave na daljinu , bilo je potrebno donijeti Prve izmjene i dopuna Plana proračuna za 2020. godinu.

Školski odbor jednoglasno donosi Prve izmjene i dopune Plana proračuna za 2020. godinu.

Donesena je i dopuna Plana nabave za nabavu laptopa i udžbenika za šk. god. 2020./2021.

Ad. 3) Školska ustanova zaprimila je dopis MZO_a (Klasa:602-03/19-08/00793;Urbroj:533-06-20-0019 od 31. ožujka 2020. godine) o dodjeli sredstava osnovnim školama za nabavu laptopa/hibridnih računala za područne škole.

Školska ustanova mora provesti postupak jednostavne nabave za nabavu istih. Nakon upućenog zahtjeva

Osnivaču za imenovanje osobe za člana Stručnog povjerenstva za provođenje jednostavne nabave, zaprimljena

je Odluka Grada Labina o imenovanju **Dragane Jakovčić, mag. oec .-ovlaštene osobe s certifikatom u**

području javne nabave (Klasa:406-01/14-05/629;Urbroj:526-06-02-03/2-18-4,datum izdavanja 12.travnja

2018. godine). Školski odbor daje suglasnost za provođenje jednostavne nabave za nabavu laptopa/hibridnih računala te imenuje članove Stručnog povjerenstva u sastavu:

- 1. Dragana Jakovčić, mag. oec .-ovlaštene osobe s certifikatom u području javne nabave-predsjednik povjerenstva**
- 2. Hana Šiljan Bembić, dipl. psiholog ,prof. mentor –član/ica**
- 3. Zdenka Glavičić, dipl. iur. - član/ica**

Ad. 4) Ravnatelj je izvijestio članove Školskog odbora o potrebi provođenja jednostavne nabave udžbenika za šk. god. 2020./2021.

MZO je uputilo dopis školskim ustanovama (Klasa:602-09/20-01/00040;Urbroj:533-06-20-0001 od 08.lipnja

2020. godine) vezan za nabavu udžbenika za učenike od 1. – 8. razreda sukladno Zakonu o udžbenicima i

drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu. Sredstva za nabavu udžbenika osigurana su u

Državnom proračunu. Školska ustanova će provesti postupak jednostavne nabave za nabavu udžbenika za

učenike od 1. – 8. razreda za šk. god. 2020./2021.

Školski odbor daje suglasnost te imenuje Stručno povjerenstvo za provedbu postupka jednostavne nabave za nabavu udžbenika u sastavu:

1. Dragana Jakovčić, mag. oec. -ovlaštene osobe s certifikatom u području javne nabave-predsjednik povjerenstva

2. Ivana Griparić Fable, prof. HJ i TJ i mag. bibliotekarstva – član/ica

3. Hana Šiljan Bembić, dipl. psiholog, prof. mentor –član/ica

Ad. 5) Ravnatelj je članovima Školskog odbora iznio prijedlog sadržaja novog Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u OŠ „Ivo Lola Ribar“, Labin (u daljnjem tekstu: Pravilnik). Obzirom da je dana 01.01.2020. godine na snagu stupio Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 98/19) te Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o ustanovama (NN 127/19) potrebno je uskladiti sve opće akte školske ustanove sa zakonskom regulativom.

Nakon usvajanja Pravilnika na Školskom odboru, škola je dužna isti proslijediti na suglasnost Upravnom odjelu županije nadležnom za poslove obrazovanja.

Prijedlog je jednoglasno usvojen.

Ad. 6) Nakon prethodnog savjetovanja sa sindikalnim povjerenikom s ovlastima Radničkog vijeća, ravnatelj predlaže donošenje novog Pravilnika o radu OŠ „Ivo Lola Ribar“ Labin, iz istih razloga navedenih u točki 5 odnosno usklađenja sa zakonskom regulativom.

Jednoglasno je usvojen prijedlog ravnatelja.

Ad. 7) Temeljem Zakona o knjižnicama i knjižnične djelatnosti (Narodne novine broj 17/19., 98/19.) te Standarda za školske knjižnice (Narodne novine broj 34/00.), ravnatelj predlaže donošenje Pravilnika o radu školske knjižnice.

Pravilnikom o radu školske knjižnice (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se djelatnost i rad školske knjižnice, korištenje knjižne građe i njezina zaštita, posudba knjižnične građe, postupak u slučaju oštećenja, uništenja ili gubitka posuđene knjižnične građe te radno vrijeme školske knjižnice u školskoj ustanovi OŠ „Ivo Lola Ribar“ Labin.

Školski odbor je jednoglasno usvojio prijedlog ravnatelja te donosi Pravilnik o radu školske knjižnice OŠ „Ivo Lola Ribar“ Labin.

Ad. 8) Predsjednica Školskog odbora je izvijestila članove Školskog odbora o potrebi i obvezi donošenja Procedure provjere vjerodostojnosti diploma, svjedodžbi i drugih isprava koju je ravnatelj donio dana 23.03.2020. godine te je stupila na snagu danom donošenja.

Naime, obveza je ravnatelja školske ustanove, prije sklapanja ugovora o radu, provjeriti kod nadležnog fakulteta, ustanove odnosno institucije vjerodostojnost diplome, svjedodžbe odnosno druge javne isprave na temelju koje se sklapa ugovor o radu.

Ravnatelj je izvijestio članove Školskog odbora o aktualnostima i potrebama zapošljavanja u novoj šk. god. 2020./2021. koja će uslijediti.

Od slijedeće šk. god. informatika je uvedena kao obvezni izborni predmet za učenike/ce od 1.-4. razreda OŠ.

Predsjednica Školskog odbora izvješćuje članove Školskog odbora o podjeli svjedodžbi dana 03.07.2020. godine za učenike/ce 8. razreda te dana 07.07.2020. godine za sve ostale učenike/ce OŠ „Ivo Lola Ribar“ Labin uz uvažavanje epidemioloških mjera HZZJ zbog epidemije COVIDA 19.

Daljnje rasprave nije bilo.

Sjednica Školskog odbora završila je u 9.15 sati.

**Predsjednica Školskog odbora:
Ester Stemberger, dipl. pedagog, prof. mentor**